

PROCEDIMIENTO  
EXONERACIÓN DE IMPUESTOS DE IMPORTACIÓN A SENADORES Y DIPUTADOS DE LA REPÚBLICA  
DOMINICANA LEY 57-96

|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |
| REALIZADO POR<br>GERENCIA DE SISTEMA DE VENTANILLA<br>ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR    | APROBADO POR<br>MINISTERIO DE HACIENDA<br>Y ECONOMÍA                                | APROBADO POR<br>SUBDIRECCION<br>TÉCNICA                                               |

CODIGO: ECD-PD-01  
REVISION: 2  
VIGENCIA: 09- 2025  
PAGINA: 01-09

## EXONERACIÓN DE IMPUESTOS DE IMPORTACIÓN A SENADORES Y DIPUTADOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA LEY 57-96

### 0. Control de cambios del documento.

| Nº de revisión | Fecha      | Descripción del cambio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0              | 08-2018    | Emisión original del documento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1              | 10-2022    | <p>-Se modifica el nombre del procedimiento según formularios diseñados en VUCERD. Pasando de "exoneraciones ley 57-96 legisladores" para dividirse en "exoneraciones a senadores de la República Dominicana" y "exoneraciones a diputados de la República Dominicana".</p> <p>-Se elimina en el punto 3 de "responsabilidades" la secretaria general del Congreso Nacional, así como también el encargado del depto. de exoneraciones de la DGA.</p> <p>-Se actualizan los requisitos en el punto 5.1 añadiendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Copia del Reporte de Liquidación de impuestos de la DGA (printer).</li> <li>*Pago de la tasa por servicio de RD\$1,500.00 por cada doce (12) ítems del Reporte de Liquidación de Impuestos de la DGA (printer).</li> <li>*Endoso y aceptación de endoso (Si es necesario).</li> </ul> <p>-Se eliminan los siguientes requisitos en el 5.1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Carta de solicitud</li> <li>*Declaración Única Aduanera (DUA).</li> </ul> <p>-Se elimina en "responsable" la recepción en el punto 5.2.</p> |
| 2              | 17-09-2025 | <p>-Se modifica el título del procedimiento, agregando número de ley.</p> <p>-Se agrega al departamento de exoneraciones de la DGA en acápite de responsabilidades, actividades y diagrama de flujo.</p> <p>-Se agregan las definiciones de Senador y Diputado en el punto 4.</p> <p>-Se actualiza la tasa por servicio, anteriormente era de RD\$1,500.00 por cada doce (12) ítems del Reporte de Liquidación de Impuestos de la DGA (printer). Actualmente es de RD\$2,000.00</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**EXONERACIÓN DE IMPUESTOS DE IMPORTACIÓN A SENADORES Y DIPUTADOS  
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA LEY 57-96**

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Se actualiza el punto 5.3, indicando que, en lugar del Encargado de Incentivos, la aprobación estará a cargo de la Coordinación de Incentivos y Exoneraciones.</li><li>-Se actualiza el punto 5.4, indicando que, en lugar del Director General de Política y Legislación Tributaria, la aprobación estará a cargo del Viceministerio de Políticas Fiscales.</li><li>-Se actualiza el nombre y el logo del ministerio. Anteriormente se denominaba Ministerio de Hacienda, y ahora pasa a llamarse Ministerio de Hacienda y Economía.</li></ul> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## EXONERACIÓN DE IMPUESTOS DE IMPORTACIÓN A SENADORES Y DIPUTADOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA LEY 57-96

**1. Objetivo:** Establecer los lineamientos para las actividades, los responsables y los tiempos de respuestas establecidos para el proceso de solicitud de exoneración de los impuestos de importación de vehículos de motor, para los Senadores y Diputados, en virtud de la Ley No. 57-96, de fecha 6 de diciembre de 1996, emitido por el Ministerio de Hacienda y Economía de la República Dominicana.

**2. Alcance:** El procedimiento va dirigido a todos los Senadores y Diputados de la República Dominicana que solicitan la exoneración de los impuestos a la importación de vehículos de motor.

### 3. Responsabilidades:

- **Solicitante:** Responsable de realizar la solicitud de exoneración de impuestos de importación a senadores y diputados de la República Dominicana, a través del sistema de Ventanilla Única de Comercio Exterior.
- **Analista De Incentivos y Exoneraciones Tributarias del Ministerio de Hacienda y Economía:** Responsable de evaluar la solicitud y aplicar la primera aprobación o rechazo del expediente, según corresponda.
- **Coordinación del Departamento De Incentivos y Exoneraciones Tributarias del Ministerio de Hacienda y Economía:** Responsable de validar la aprobación del analista y escalar la solicitud al viceministerio.
- **Viceministerio de Políticas Fiscales del Ministerio de Hacienda y Economía:** Responsable de realizar verificación y emitir la aprobación final por parte de ese ministerio.
- **Encargado/a De Exoneraciones de la Dirección General de Aduanas:** Verifica el expediente en sistema y aplica la exoneración luego de la validación y aprobación del Ministerio de Hacienda y Economía.

### 4. Definiciones:

- **Exoneración tributaria:** Es un beneficio otorgado por la ley que libera a una persona o entidad del pago total o parcial de ciertos impuestos. Este beneficio puede ser temporal o permanente y se concede con el objetivo de fomentar ciertas actividades económicas, sociales o de desarrollo.
- **Diputado:** Es un representante elegido por el pueblo para formar parte de una asamblea legislativa o congreso. Su función principal es crear, modificar o derogar leyes, así como fiscalizar al gobierno y representar los intereses de los ciudadanos.
- **Senador:** Es un representante elegido por voto popular que forma parte del Senado. Su función principal es legislar, fiscalizar y representar a su provincia o territorio.

## 5. Actividades.

### 5.1 Solicitud de exoneración de impuestos de importación a Senadores y Diputados de la República Dominicana Ley 57-96.

| Responsable | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Solicitante | <p>1. Realiza la solicitud de exoneración a través del sistema Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCERD), a través del formulario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Exoneración a Senadores y/o Diputados de la República Dominicana Ley 57-96.</b></li> </ul> <p>Adjuntando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factura comercial.</li> <li>• Conocimiento de embarque, guía aérea o guía terrestre.</li> <li>• Certificación del Senado o de la Cámara de Diputados (según corresponda).</li> <li>• Declaración jurada notariada, en original.</li> <li>• Certificado del título del vehículo (si aplica).</li> <li>• Reporte de Liquidación de Impuestos de la DGA (printer).</li> <li>• Pago de la tasa por servicio de RD\$2,000.00 por cada doce (12) ítems del reporte de liquidación de impuestos de la DGA (printer).</li> <li>• Formulario FORM-IET-004 debidamente llenado, sellado y firmado.</li> <li>• Endoso y aceptación de endoso (Si aplica).</li> <li>• Cédula de identidad y electoral.</li> </ul> <p>2. Realiza el pago de la solicitud vía sistema VUCERD.</p> |



**5.2 Evaluación del analista del Departamento de Incentivos y Exoneraciones Tributarias del Ministerio de Hacienda y Economía.**

| Responsable | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Analista    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibe la solicitud de exoneración vía el sistema VUCERD.</li> <li>2. Evalúa la solicitud, confirma que cuenta con la debida documentación en los requisitos establecidos y cumpla con las disposiciones de ley para el beneficio de la exoneración y calcula el sacrificio fiscal (si su evaluación es favorable). <ul style="list-style-type: none"> <li>- En caso de que falte algún documento, se notifica al usuario a través de sistema. Si el proceso amerita un rechazo, se procede colocando la debida justificación.</li> <li>- Si la solicitud cumple con la documentación requerida, sigue al paso 3.</li> </ul> </li> <li>3. Aprueba solicitud en sistema VUCERD.</li> </ol> |

**5.3 Validación de la coordinación del Departamento de Incentivos y Exoneraciones Tributarias del Ministerio de Hacienda y Economía.**

| Responsable  | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coordinación | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibe solicitud vía sistema VUCERD.</li> <li>2. Valida la información contenida en la solicitud de acuerdo con los requerimientos definidos para el proceso y revisa el cálculo del sacrificio fiscal. <ul style="list-style-type: none"> <li>- En caso de que falte algún documento, se notifica al usuario a través de sistema. Si el proceso amerita un rechazo, se procede colocando la debida justificación.</li> <li>- Si la solicitud cumple con todos los procesos de evaluación sigue al paso 3.</li> </ul> </li> <li>3. Realiza aprobación en sistema VUCERD.</li> </ol> |

**5.4 Aprobación del Viceministerio de Políticas Fiscales del Ministerio de Hacienda y de Economía.**

| Responsable                          | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Viceministerio de Políticas Fiscales | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibe y verifica solicitud en sistema VUCERD depurada por los procesos de evaluaciones internas. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si la solicitud no cumple con alguna disposición se rechaza la solicitud colocando vía sistema la justificación del caso. También puede solicitar correcciones vía sistema si fuese necesario.</li> <li>- Si la solicitud cumple con todos los procesos de evaluación sigue al paso 2.</li> </ul> </li> <li>2. Emite aprobación de la solicitud de exoneración vía sistema VUCERD.</li> </ol> |

**5.5 Aprobación Departamento de Exoneraciones de la Dirección General de Aduanas.**

| Responsable                         | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Encargado/a Exoneraciones de la DGA | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibe la solicitud en sistema VUCERD.</li> <li>2. Verifica que la Declaración Única Aduanera esté en estado "inspeccionada".</li> <li>3. Aplica la exoneración en sistema SIGA.</li> <li>4. Cierran la solicitud en sistema VUCERD.</li> </ol> |

## **6. Registros.**

- Factura comercial.
- Conocimiento de embarque, guía aérea o guía terrestre.
- Certificación del Senado o de la Cámara de Diputados (según corresponda).
- Declaración jurada notarizada, en original.
- Certificado del título del vehículo (si aplica).
- Reporte de Liquidación de Impuestos de la DGA (printer).
- Pago de la tasa por servicio de RD\$2,000.00 por cada doce (12) ítems del reporte de liquidación de impuestos de la DGA (printer).
- Formulario FORM-IET-004 debidamente llenado, sellado y firmado.
- Endoso y aceptación de endoso (Si aplica).
- Cédula de identidad y electoral.

## **7. Documentos de referencia.**

- Ley No.4027 sobre Exoneraciones de Impuestos.
- Ley No. 57-96, de fecha 06 de diciembre de 1996, sobre Exoneraciones a Miembros del Poder Legislativo.
- Decreto 162-11 sobre análisis de las exoneraciones.



8. ANEXO.

EXONERACIÓN DE IMPUESTOS DE IMPORTACIÓN A SENADORES Y DIPUTADOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA LEY 57-96

