

**PROCEDIMIENTO
IMPORTACIÓN DE AGENTE DE CONTROL BIOLÓGICO**

		
REALIZADO POR GERENCIA DE SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR	APROBADO POR MINISTERIO DE AGRICULTURA DIRECCIÓN DE SANIDAD VEGETAL	APROBADO POR MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES DIRECCIÓN DE BIODIVERSIDAD

CODIGO: ACB-PD-02
REVISION: 1
VIGENCIA: 12- 2025
PAGINA: 01-08

IMPORTACIÓN DE AGENTE DE CONTROL BIOLÓGICO

0. Control de cambios del documento.

Nº de revisión	Fecha	Descripción del cambio.
0	01-04-2018	Emisión original del documento.
1	05-12-2025	Se incorpora la Dirección de Biodiversidad del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para realizar la aprobación paralela junto con la Dirección de Sanidad Vegetal del Ministerio de Agricultura. Como resultado, se añade una bandeja de aprobación que incluye al Técnico y al Encargado de Biodiversidad, así como al Inspector de Biodiversidad, dentro del proceso.

IMPORTACIÓN DE AGENTE DE CONTROL BIOLÓGICO



1. **Objetivo:** Establecer los lineamientos para controlar las actividades, los responsables y los tiempos de respuestas establecidos para el proceso de importación de agente de control biológico normadas por la Dirección de Sanidad Vegetal del Ministerio de Agricultura de la República Dominicana.
2. **Alcance:** Este procedimiento aplica a la importación de agente de control biológico, emitidas por la Dirección de Sanidad Vegetal del Ministerio de Agricultura de la República Dominicana.
3. **Responsabilidades**
 - **Viceministerio de Áreas Protegidas y Biodiversidad:** Son los responsables de la evaluación de los datos contenidos en la solicitud y de regular la gestión de los recursos que correspondan a la Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres (CITES)
 - **División Cuarentena Vegetal (DCV):** Es el responsable de evaluar la solicitud de importación de agente de control biológico.
 - **Inspector de Cuarentena Vegetal (ICV):** Es el encargado de la verificación física de los productos a su llegada al punto de entrada y permitir su despacho si cumple con lo descrito en la solicitud inicial.
 - **Solicitante (STTE):** Es el responsable de realizar la solicitud de importación de agente de control biológico.

4. Definiciones

- **Inspección:** Examen visual, con lupas o microscopios que se hace a productos o subproductos de origen vegetal o insumos agrícolas con el fin de constatar su estado sanitario.
- **Inspeccionar:** Realizar un examen visual oficial de plantas, productos vegetales o productos reglamentados para determinar si se corresponde con las especies solicitadas y validar toda documentación de lugar, así como cualesquiera plagas presentes y/o determinar si cumplen la reglamentación fitosanitaria.
- **Procedimiento de cuarentena:** Método prescrito oficialmente para realizar inspecciones, análisis, encuestas o tratamientos en relación con la cuarentena vegetal.
- **Puerto de entrada:** Puerto aéreo o marítimo a donde llega la mercancía o envío.
- **Puerto de origen:** Puerto aéreo o marítimo de donde parte la mercancía o envío.
- **Sanidad Vegetal:** Concerniente a la salud de las plantas.
- **Cuarentena:** Confinamiento oficial de artículos reglamentados para observación e investigación, o para inspección, prueba y/o tratamiento adicional.
- **Cuarentena vegetal:** Toda actividad destinada a prevenir la introducción y/o dispersión de plagas cuarentenarias o para asegurar su control oficial

5. Actividades

5.1 Solicitud de la Importación de Agente de Control Biológico.

Responsable	Actividad
STTE	<p>1. Realizar la solicitud de manera electrónica en el Sistema de Ventanilla Única de Comercio Exterior a través en el formulario: Importación de Agente de Control Biológico.</p> <p>Adjuntando los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta de solicitud con lista de organismos. • Aval científico que respalde el uso del organismo como agente de control biológico. • Certificado fitosanitario o sanitario según su especie. • Certificado de origen. • Carta de la institución que avala al investigador, en caso de que corresponda. • Formulario de solicitud del Ministerio de Medio Ambiente. • Factura proforma. • Ficha técnica del producto. • Carta de solicitud donde se detalla la especie, el origen y la finalidad de la importación por producto. • Conocimiento de embarque <p>Nota: Se debe realizar una consulta PREVIA con el Ministerio de Medio Ambiente antes de realizar la importación para completar su evaluación de riesgos correspondientes.</p>

5.2 Evaluación Técnica del Viceministerio de Áreas Protegidas y Biodiversidad.

Responsable	Actividad
Técnicos APB	<ol style="list-style-type: none"> Esta división recibe la solicitud y valida que la documentación esté completa. Si todo está en orden, remite la solicitud a las áreas técnicas correspondientes para su evaluación de riesgo. <ul style="list-style-type: none"> Si la solicitud es aprobada, el sistema la remite automáticamente a la bandeja de trabajo del Encargado de Áreas Protegidas y Biodiversidad, quien continúa con la evaluación técnica de riesgos. Si la solicitud es rechazada, se genera una notificación en el sistema, fundamentada en los elementos técnicos y de seguridad que justifican la decisión.
Encargado APB	<ol style="list-style-type: none"> Realiza una evaluación de riesgos detallada que considera: <ul style="list-style-type: none"> La similitud ecosistémica del organismo o elemento evaluado. El historial de impacto en otros países. La posibilidad de dispersión en el medio silvestre.

5.3 Emisión de la “Guía de Objeción Fitosanitaria” de agentes de control biológico.

Responsable	Actividad
RGF OSV	<ol style="list-style-type: none"> Revisa los datos de la solicitud en sistema y concilia si aplica la aprobación de la solicitud. Emiten “Guía de no objeción fitosanitaria” y requisitos fitosanitarios de importación. Aprueba en sistema la solicitud

RNC: 401039249

Av. Abraham Lincoln No.1101
Edif. Miguel Cocco, Ens. Serrallés
Santo Domingo, Rep. Dom.
Tel.: 809.547.7070
www.aduanas.gob.do

5.1 Inspección en puerto/Aeropuerto de entrada – Oficial de la Dirección de Biodiversidad

Responsable	Actividad
IAPB	<ol style="list-style-type: none"> Una vez recibidos los informes técnicos, esta dirección emite el permiso de importación al puerto, si la evaluación es favorable. Se asegura que el permiso cumpla con los requisitos legales y técnicos.

5.2 Inspección en puerto/Aeropuerto de entrada – Inspectores División Cuarentena Vegetal

Responsable	Actividad
ICV	<ol style="list-style-type: none"> Recibe a la llegada del producto en el puerto de entrada el expediente en sistema contenido por: <ul style="list-style-type: none"> • Bill of lading • DUA • Factura Comercial. Valida y emite aprobación vía sistema de Ventanilla Única de Comercio Exterior.

6. Registros

- Factura Comercial.
- Bill of Lading (BL).
- Certificado fitosanitario o sanitario según su especie.
- Certificado de origen.

7. Documentos de referencia

- Guía de inspección de Cuarentena Vegetal de la República Dominicana
- Manual de Procedimientos de Cuarentena Vegetal de la República Dominicana

RNC: 401039249
Av. Abraham Lincoln No.1101
Edif. Miguel Cocco, Ens. Serrallés
Santo Domingo, Rep. Dom.
Tel.: 809.547.7070
www.aduanas.gob.do